

MINISTÉRIO DA DEFESA EXÉRCITO BRASILEIRO
COMANDO MILITAR DA AMAZÔNIA
5º BATALHÃO DE ENGENHARIA DE CONSTRUÇÃO



**PLANO DIRETOR DE TECNOLOGIA DA
INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÕES
(PDTIC)**

2024-2025

PORTO-VELHO/ROOUT 24

APROVAÇÃO

Aprovo o Plano Diretor de Tecnologia da informação e Comunicações - PDTIC (2024-2025), para cumprimento e execução pelo Comando do 5º Batalhão de Engenharia de Construção. Autorizo sua publicação em Boletim interno para registro.

PORTO-VELHO/RO, 09 outubro de 2024.

A handwritten signature in black ink, consisting of several loops and a long horizontal stroke extending to the right.

EQUIPE DE ELABORAÇÃO DO PLANO DIRETOR DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÕES

Conforme determinação descrita no Boletim Interno Nr 195, de 16 de outubro 2024, do Cmdo 5º BEC, foi nomeada a Equipe de Elaboração do Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicações (PDTIC) do Cmdo 5º BEC, relativo ao período de 2024 a 2025, conforme se segue:

- 1º TEN **ESTÁQUIO** RODRIGUES - Chefe de seção;
- 3º SGT **RALESON PRESTES** FARIAS - Adjunto;
- 3º SGT **ALIMBEL BATALHA** CORREA - Auxiliar.



HISTÓRICO DE ALTERAÇÕES

DATA	VERSAO	DESCRIÇÃO	AUTOR
09/10/2024	1	PLANO DIRETOR DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÕES	STI



Sumário

APRESENTAÇÃO	6
1. INTRODUÇÃO	7
2. TERMOS E ABREVIACÕES	8
3. METODOLOGIA APLICADA.....	10
4. DOCUMENTOS DE REFERENCIA	10
5. PRINCIPIOS E DIRETRIZES	12
6. ORGANIZAÇÃO DA TI.....	14
7. RESULTADO DO PDTIC ANTERIOR.....	15
8. REFERENCIAL ESTRATEGICO DE TI.....	15
8.1. MISSÃO	15
8.2. VISÃO	15
8.3. VALORES.....	15
8.4. OBJETIVOS ESTRATEGICOS.....	16
8.5 ANALISE DE SWOT.....	18
9. ALINHAMENTO COM A ESTRATEGIA DA ORGANIZAÇÃO.....	19
10 . INVENTARIO DE NECESSIDADES	21
10.1. CRITÉRIO DE PRIORIZAÇÃO	21
10.2. NECESSIDADES IDENTIFICADAS.....	22
11. PLANO DE METAS E AÇÕES	25
12. PLANO DE GESTAO DE PESSOAS	35
13. PLANO ORÇAMENTARIO DO PDTI.	37
14. PLANO DE GESTAO DE RISCOS	37
15. PROCESSO DE REVISÃO DO PDTI.....	39
16. FATORES CRITICOS PARA A IMPLANTAÇÃO DO PDTIC	39
17. CONCLUSÃO	40



APRESENTAÇÃO

O Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicações (PDTIC) é uma ferramenta de governança de TI e de apoio a tomada de decisão para o gestor, capacitando-o a agir de forma proativa no que se refere a TIC. O PDTIC é um instrumento de planejamento e orientação para as contratações de bens e serviços de TIC.

A elaboração do Plano visa orientar os processos de contratação na área de TIC, alinhar o uso dos recursos destinados a TIC para a aquisição de material de consumo, serviços, infraestrutura e soluções aos objetivos institucionais do órgão, justificar os recursos aplicados em TI de forma a atender as orientações dos órgãos de controle e garantir a observância aos princípios da Administração Pública.



1. INTRODUÇÃO

O 5º BEC, tem na Amazonia Ocidental a missão de cooperar com o Comando Militar da Amazonia no planejamento e execução das atividades operacionais, logísticas, de mobilização, meio ambiente e administrativas; na defesa da pátria, na garantia dos poderes constitucionais, da lei e da ordem; e nas ações subsidiárias e de defesa civil.

Como entidade pertencente a administração pública, o Cmdo 5º BEC está atento à necessidade de se fazer cumprir o princípio constitucional da eficiência e as disposições contidas no Inciso I do Art. 6º do Decreto-Lei Nr 200/ 67, que se refere a necessidade de um processo de planejamento que organize estratégias, ações, prazos, recursos financeiros, humanos e materiais, a fim de eliminar a possibilidade de desperdício de recursos públicos e de prejuízo ao cumprimento dos objetivos institucionais da organização.

O PDTIC Como instrumento de diagnóstico, planejamento e gestão dos recursos e processos de TIC (SGD/ME nº 47, de 2022.), deve ter seus princípios e diretrizes alinhados aos objetivos de negócio da instituição, para possibilitar o melhor uso dos recursos de TIC no cumprimento de seus objetivos institucionais.

Este PDTIC foi elaborado em harmonia com a estratégia de Governança Digital (EGD) do Governo Federal e com os seguintes documentos institucionais: Concepção Estratégica de Tecnologia da informação (CETI) do Exército Brasileiro; Plano Estratégico de Tecnologia da informação (PETI) do Exército Brasileiro; Plano de Gestão do Cmdo 5º BEC.

Os órgãos de controle de governo, em especial o Tribunal de Contas da União (TCU), há muito vem enfatizando a necessidade de que os órgãos públicos, antes de executarem seus gastos relacionados a TIC, devem elaborar um planejamento que contemple metas e ações alinhadas aos objetivos institucionais da instituição.

A elaboração do PDTIC visa, dentre outros objetivos, atender as orientações dos órgãos de controle, orientar os processos de contratação na área de TIC, alinhar o uso dos recursos de TIC aos objetivos institucionais do órgão e garantir a observância aos princípios da Administração Pública.

O PDTIC do Cmdo 5º BEC, resultado do processo de planejamento que envolve a área de TIC, se propõe a identificar, por meio da análise das estratégias institucionais, as necessidades de bens, serviços e soluções de TIC da Instituição. Além disso, estabelece diretrizes, metas e ações que, com o auxílio dos recursos humanos, materiais e financeiros, buscam satisfazer as demandas das áreas de negócio do Cmdo do 5º BEC.



2. TERMOS E ABREVIações

Sigla	Descrição
5º BEC	5º Batalhão De Engenharia De Construção
Art.	Artigo
BI	Boletim Interno
CDIO	<i>Conceive Design Implement Operate</i>
CETI	Concepção Estratégica de Tecnologia da informação
CGTIC	Comite Gestor de Tecnologia da informação e Comunicação
Cmdo	Comando
Cmt Ex	Comandante do Exército
COBIT	<i>Control Objectives for Information and related Technology</i>
Com	Comunicações
DCT	Departamento de Ciência e Tecnologia
DIEx	Documento Interno do Exército
EB	Exército Brasileiro
EB-OETI	Objetivo Estratégico de Tecnologia da informa ao do Exército Brasileiro
EBNet	Rede Corporativa de Dados do Exército Brasileiro
EGD	Estrategia de Governança Digital
EGTIC	Estratégia Geral de Tecnologia da Informação e Comunicações
Gab Cmt	Gabinete do Comandante
GIR	Gabinete de Identificação Regional
ID	Identificador (ou Código de identificação)
IN 47	Instrução Normativa SGD/ME nº 47, de 2022.
Insp Sau	Inspetoria de Saúde
ITIL	<i>Information Technology Infrastructure Library</i>
MCTI	<i>Modelo de Contratação de Soluoes de TI.</i>

Sigla	Descrição
MPOG	Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão
ND	Natureza de Despesa
OD	Ordenador de Despesas
OE	Objetivo Estratégico
OETI	Objetivo Estratégico de Tecnologia da informação
OM	Organização Militar
PDTIC	Plano Diretor de Tecnologia da informação e Comunicações
PEEx	Plano Estratégico do Exército
PETI	Plano Estratégico de Tecnologia da informação
Plj	Planejamento
PO	Planejamento e Organização
Port	Portaria
Qnt	Quantidade
BEC	Batalhão de Engenharia de Construção
STI	Seção de Tecnologia da Informação
SISP	Sistema de Administração dos Recursos de Tecnologia da Informação
SLTI	Secretaria de Logística e Tecnologia da Informação
SMA	Seção de Meios Auxiliares
SWOT	<i>Strengths, Weaknesses, Opportunities and Threats</i>
TCU	Tribunal de Contas da União
TI	Tecnologia da Informação
TIC	Tecnologia da Informação e Comunicações

3. METODOLOGIA APLICADA

O Plano Diretor de Tecnologia da informação e Comunicações (PDTIC) 2024-2026 do Cmdo 5º BEC foi elaborado baseado no Guia de PDTIC do SISP, v2.0, desenvolvido pelo Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão. O processo de elaboração do PDTIC foi dividido em 3 (três) fases: preparação; diagnóstico; e planejamento (Figura 1).

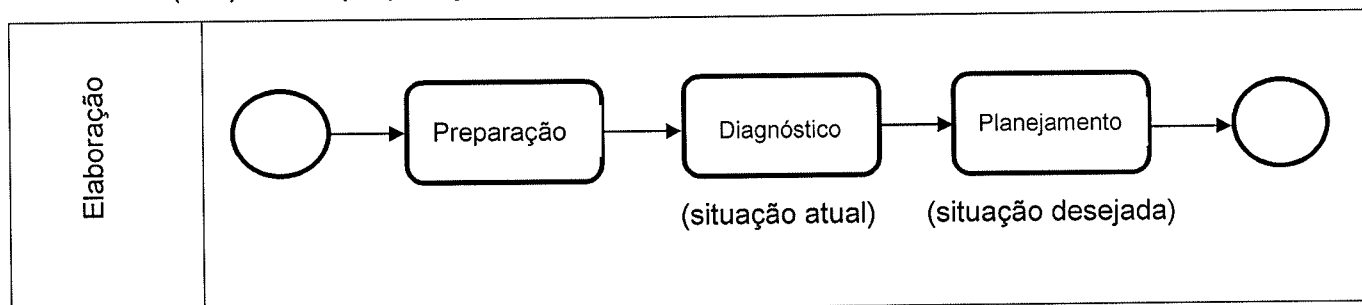


Figura 1: Fases da Metodologia de Elaboração do PDTIC

Na fase de preparação, foram definidos a abrangência e período do PDTIC, equipe de elaboração, metodologia de elaboração, documentos de referenda e por fim o plano de trabalho.

A fase de diagnóstico foi iniciada pelo levantamento de informações, realizado pela equipe de elaboração do PDTIC, no qual foi possível levantar de forma direta e objetiva a situação atual e as necessidades futuras em termos de recursos de TIC dos Escalões, Seções e Assessorias. Após o levantamento de necessidades de recursos de TIC (infraestrutura, serviços, pessoal e capacitação) foi realizada a consolidação e alinhamento destas necessidades aos objetivos estratégicos e, por fim, a aprovação do inventário.

Na fase de Planejamento foi estabelecido o Plano de Metas para aquisição das necessidades, baseado no Guia de Contratação de Soluções de Tecnologia da informação da SLTI e a consolidação e aprovação da minuta do PDTIC.

4. DOCUMENTOS DE REFERÊNCIA

Referência	Descrição
Control Objectives for Information and Related Technology (COBIT)	POI - Definir um Plano Estratégico de TI. POI.2 - Alinhamento entre TI e Negócio. POI.4 - Plano Estratégico de TI.

Concepção Estratégica de Tecnologia da informação – CETI\	Tem por finalidade orientar a elaboração do Plano Estratégico de Tecnologia da informação (PETI), que irá definir como a Tecnologia da informação (TI) deve ser estruturada e empregada para o atendimento das necessidades do Exército Brasileiro (EB).
---	--

Estratégia de Governança Digital da Administração Pública Federal 2016-2019	Documento que define os objetivos estratégicos, metas indicadoras da Política de Governança Digital, estabelecida pelo Decreto Nr 8.638, de 15 de janeiro de 2016.
Guia de Boas Práticas em Contratação de Soluções de Tecnologia da informação V 3.0 2017	Descreve os processos, atividades e artefatos do MCTI, com o objetivo de apoiar os profissionais na realização de contratações de Soluções de TI.
Guia de elaboração de PDTI do SISP-versão 1.0 de 2012	Documento da Secretaria de Logística e Tecnologia da informação/MP que dispõe sobre os padrões, orientações, diretrizes e empates para elaboração do Plano Diretor de Tecnologia da Informação.
Guia de elaboração de PDTIC do SISP-versão 2.0, de 2016	atualização do "Guia de Elaboração de PDTI do SISP", que dispõe sobre os padrões, orientações, diretrizes e templates para elaboração do Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicações
<i>Information Technology Infrastructure Library (ITIL V3)</i>	Conjunto de boas práticas a serem aplicadas na infraestrutura, operação e manutenção de serviços de tecnologia da informação.
Instrução Normativa Nr 01, de 4 de abril de 2019	Dispõe sobre o processo de contratação de serviços de tecnologia da informação pela administração pública federal direta, autárquica e fundacional.
Plano Estratégico de Tecnologia da informação	Ter para finalidade, orientar a consecução dos Objetivos Estratégicos de Tecnologia da informação (OETI), definidos na Concepção Estratégica de Tecnologia da informação (CETI) alinhados com o Sistema de Planejamento do Exército (SIPLEX), por meio do estabelecimento das Estratégias de Tecnologia da informação (TI), Ações Estratégicas de TI, atividades planejadas e meta para as Organizações Militares (OM) do exército Brasileiro (EB).

Regimento interno do 5º BEC.	Regulamento do Cmdo 5º BEC, definindo a organização interna pormenorizada, estabelecendo prescrições específicas relativas as atribuições orgânicas e as atribuições funcionais dos seus elementos constitutivos e dispendo sobre as atividades.
Plano de Gestão 2024/2026 do 5º BEC	Estabelece parâmetros e diretrizes para a melhoria da gestão deste Grande Comando Territorial, propondo "ações concretas", orientando e priorizando os planos de ação e as ações de comando, com metas tangíveis e escalonadas no tempo, das diversas organizações militares do 5ºBEC.
Sistema Integrado de Administração Financeira do Governo Federal-SIAFI	Principal instrumento utilizado para registro, acompanhamento e controle da execução orçamentaria, financeira e patrimonial do Governo Federal.

5. PRINCIPIOS E DIRETRIZES

Os princípios e diretrizes são proposições e instruções fundamentais para se estabelecer um plano. A Tabela 1 apresenta os princípios e diretrizes que norteiam a elaboração e execução deste PDTIC.

ID	Princípios/Diretriz	Origem
PDI	As Forças Armadas, constituídas pela Marinha, pelo Exército e pela Aeronáutica, são instituições nacionais permanentes e regulares, organizadas com base na hierarquia e na disciplina, sob a autoridade suprema do Presidente e da República, e se a defesa da Pátria, a garantia dos poderes constitucionais e, por iniciativa de qualquer destes, da lei e da ordem.	Constituição da República Federativa do BRASIL de 1988.
PD2	Orientar a elaboração do Plano Estratégico de Tecnologia da Informação (PETI), que irá definir como a Tecnologia da Informação (TI) deve ser estruturada e empregada para o atendimento das necessidades do Exército Brasileiro (EB).	Concepção Estratégica de Tecnologia da Informação (CETI)

PD3	<p>O PETI constitui-se em um instrumento para o exercício da Governança de TI, por meio do qual o Comando do Exército direciona as ações e investimentos na área de TI, com vistas à consecução dos objetivos organizacionais. É um processo gerencial de identificação, organização e priorização dos recursos de TI necessários para apoiar o EB na execução do Plano Estratégico do Exército (PEEx). O PETI identifica as oportunidades de soluções de TI para aprimorar as atividades desenvolvidas pelo Exército, proporcionando melhores condições para a realização de uma gestão efetiva dos recursos disponíveis. Um instrumento de planejamento e gestão dos recursos e processos de TI, com vistas a orientar o atendimento de necessidades tecnológicas e de informação da instituição, especialmente quanto ao Processo de Transformação do EB.</p>	Plano Estratégico de Tecnologia da Informação (PETI)
PD4	<p>- Dispõe sobre o processo de contratação de soluções de Tecnologia da Informação e Comunicação - TIC pelos órgãos e entidades integrantes do Sistema de Administração dos Recursos de Tecnologia da Informação - SISP do Poder Executivo Federal.</p> <p>- As contratações de soluções de TIC no âmbito dos órgãos e entidades integrantes do SISP deverão estar em consonância com o PDTIC do órgão ou entidade.</p>	instrução Normativa SGD/ME nº 47, de 2022.
PD5	<p>Todos os serviços e processos de TI, principalmente os que têm caráter crítico para a organização, devem monitorados (planejados, organizados, documentados, implementados, medidos, acompanhados, avaliados melhorados).</p>	<p><i>COBIT Control Objectives for information and related technology; e ITIL-Information Technology Infrastructure Library.</i></p>

PD6	Toda a ao de TI deve observar as diretrizes da Política de Segurança da informação e suas normas complementares.	Normas de Segurança TI vigentes.
pd7	Melhoria da governança e da gestão dos processos de trabalho que dão suporte aos serviços e as políticas públicas mediante a utilização de recursos tecnológicos, contribuindo para o alcance de modernização da gestão da administração pública federal.	Estratégia de Governança Digital - EGD

Tabela 1: Princípios e Diretrizes

6. ORGANIZAÇÃO DA TI

A Seção de Tecnologia da Informação (STI) faz parte do Estado-Maior do Comando do 5º BEC, estando diretamente subordinada ao Chefe do Estado-Maior, possuindo as seguintes competências:

- Gestão de Tecnologia da informação;
- Gerenciamento da rede de dados do Cmdo 5º BEC e Cia C 5º BEC;
- Instalação, configuração e gerenciamento de servidores e sistemas;
- Instalação, configuração e manutenção de computadores; e
- Suporte técnico aos usuários.

A Seção de Tecnologia da Informação possui a seguinte estrutura:

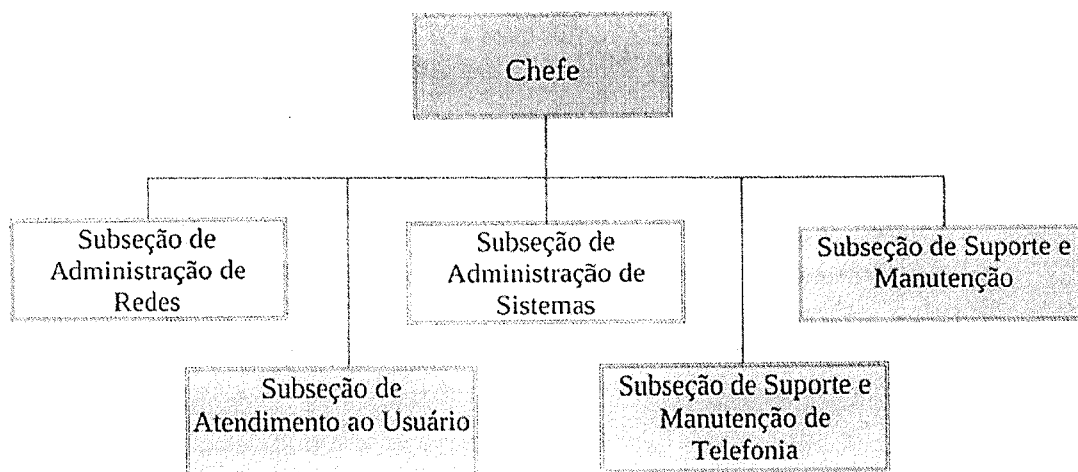


Figura 2- Estrutura Organizacional da Seção de Tecnologia da Informação.

7. RESULTADO DO PDTIC ANTERIOR

Os objetivos previstos no PDTIC anterior não foram totalmente atingidos. As ações a seguir foram realizadas a fim de atenderem algumas das necessidades previstas para o biênio 2024-2026:

- f. Melhoria da capacidade de armazenamento de nossos servidores;
- g. Aquisição de novas servidores;
- h. Aquisição de computadores para atender as necessidades dos Escalões/Seções/Assessoria
- i. Aquisição de Licença de software para atender as necessidades dos Escalões/Seções/Assessorias;
- j. Aquisição de nobreaks de servidores para proteção de nossos servidores;
- k. Aquisição de nobreaks para atender as necessidades dos Escalões/Seções/Assessorias; e
- l. Aquisição de periféricos e materiais de TI para reposição.

8. REFERENCIAL ESTRATEGICO DE TI

8.1. Missão

A Seção de Tecnologia da Informação (STI) tem a missão de manter em funcionamento a rede de dados do Cmdo 5º BEC e Cia C 5º BEC, com a disponibilidade dos serviços de rede e sistemas necessários as atividades das OM, além da manutenção de computadores, instalação de software e suporte técnico aos integrantes.

8.2. Visão

Ser referencial de excelência na aplicação de soluções da área de TI, com o fornecimento de serviços de qualidade aos usuários e uma eficiente gestão dos recursos de TI.

8.3. Valores

Os valores direcionam as ações e contribuem para a unidade e coerência do trabalho, sendo princípios que regem a conduta dos integrantes da seção.

Destacamos em nossa equipe os seguintes valores como principais: comprometimento;



ética; transparência; e eficácia.

8.4. Objetivos Estratégicos

TI do Exército Brasileiro

Os Objetivos Estratégicos de TI do Exército (OETI) que compõem a Concepção Estratégica do Exército (CETI), aprovada pela Portaria Nr 233 do Comando do Exército, de 20 de março de 2014, são apresentados na Tabela a seguir:

ID	Descrição
EB_OETII	Aprimorar as soluções e serviços de TI em atendimento as necessidades do Exército.

ID	Descrição
EB_OETI2	Ampliar a capacidade de Comunicações, Comando e Controle e guerra Eletrônica da Força Terrestre e do SC 2 Ex.
EB OETI3	Ampliar a capacidade de atuação no espaço cibernético.
EB OETI4	Aprimorar a governança de TI.
EB OETI5	Aprimorar a gestão e a capacitação do pessoal na área de TI.
EB OETI6	Fomentar a atualização e inovação tecnológica na área de TI.
EB OETI7	Incrementar o relacionamento com instituições nacionais em proveito da TI.
EB OETI8	Maximizar a obtenção de recursos orçamentários de outras fontes para área de TI.
EB OETI9	Relacionar o uso da TI no Exército.

Tabela 2: Objetivos Estratégicos de TI do Exército

TI Cmdo 5º BEC

Os objetivos estratégicos deste PDTIC buscam orientar, no âmbito do Cmdo do 5º BEC, o cumprimento dos objetivos previstos na área de TI, a fim de conciliar e alinhar aos objetivos estratégicos de TI do Exército Brasileiro.

Dentro dos objetivos propostos para o Exército Brasileiro, destacamos:

ID	Descrição
OETII	Aprimorar as soluções e serviços de TI em atendimento as necessidades do Exército.
OET12	Aprimorar a governança de TI.
OETI3	Racionalizar o uso da TI.
OETI4	Aprimorar a gestão e a capacitação do pessoal na área de TI.
OETIS	Fomentar a atualização e inovação tecnológica na área de TI.
OET16	Maximizar a obtenção de recursos orçamentários de outras fontes para área de TI.

Tabela 3: Objetivos Estratégicos de TI do Cmdo 5º BEC

8.5. Análise de SWOT

A Análise SWOT tem sido uma ferramenta de gestão empresarial bastante utilizada em que consiste no estudo do cenário externo e da realidade interna de uma organização. Esse tipo de medida é de fundamental importância para se iniciar um projeto importante e, principalmente, para criar ações estratégicas em momentos de incerteza, porque nos permite conhecer os fatores favoráveis e desfavoráveis que o mercado apresenta além de situar a organização dentro do seu real contexto. O termo SWOT significa (Strengths, Weaknesses, Opportunities e Threats - pontos fortes, pontos fracos, oportunidades e ameaças).

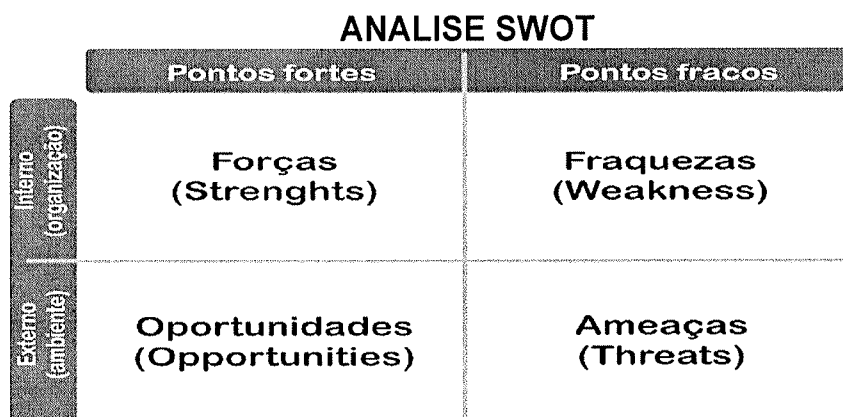


Figura 3: Matriz SWOT

Tradicionalmente, a análise SWOT é representada em forma de matriz, que mostra a situação do negócio num dado momento. Logo, é uma análise estática no tempo, que deve ser revista regularmente, dependendo da velocidade com que os fatores (pontos fortes, pontos fracos, oportunidades e ameaças) mudam.

A análise SWOT é dividida em 2 (dois) ambientes, interno e externo; o interno é composto por pontos fortes e pontos fracos; o Externo está relacionado às oportunidades e ameaças.

FATORES POSITIVO		FATORES NEGATIVOS	
FORÇAS (S)		FRAQUEZAS (W)	
FATORES INTERNOS	Legislações de TI	Infraestrutura de rede antiga	
	Equipe Motivada	Fracá adoção de software livre	
	Apoio do Comando	Quantidade reduzida de profissionais	
	Espírito de corpo elevado e Bom espírito de cumprimento de missão	Falta de Plano de Capacitação	
		Baixa cultura e conscientização de segurança de TIC na OM	
		Infraestrutura de ativos de rede da OM precária	
		Hardware (servidores, estações de trabalho e impressoras etc) precário	

FATORES EXTERNOS	OPORTUNIDADES (O)	AMEAÇAS (I)
	Impositivos legais sobre segurança de TIC	Constantes mudanças nas tecnologias
	Alinhamento normativo de TIC pelo EB	Cortes orçamentários
	Adoção de uma Concepção e de um Planejamento Estratégico de Tecnologia da Informação	Aumento dos ataques à TIC (hackers)
	Processos de contratação conjunta (Sistema de Registro de Preço)	Falta de investimento em capacitação de TI
	Avanços tecnológicos na área de comunicação e da telecomunicação	Perda de recursos Humanos

Tabela 4: Matriz SWOT STI do Cmdo 5º BEC.

9. ALINHAMENTO COM A ESTRATEGIA DA ORGANIZAÇÃO

ID	AÇÃO	OETI
01	Contratação de serviço para troca do banco de baterias de nobreak de grande porte.	01 e 05
02	Contratação de serviço de manutenção preventiva/corretiva de nobreak de grande porte	01, 05 e 06
03	Ampliação da capacidade de processamento e armazenamento dos servidores	01 e 05
04	Aquisição de materiais para a manutenção/ampliação da rede de dados do Cmdo 5º BEC e Cia C 5º BEC, como exemplo cabos e conectores	01 e 05
05	Aquisição de equipamentos para a manutenção/ampliação da rede de dados do Cmdo 5º BEC e Cia C 5º BEC, como switch e roteadores	01 e 05
06	Aquisição de ferramentas para a manutenção da rede e de equipamentos de TIC, como multímetro, testadores, furadeira, entre outros	01 e 05
07	Estruturação de uma rede sem fio no Cmdo 5º BEC	01, 05 e 06
08	Aquisição de componentes de hardware e acessórios/ periféricos	01 e 05
09	Aquisição de equipamentos de proteção elétrica. Como nobreak e estabilizadores de tensão.	01 e 05
10	Aquisição de software e as licenças necessárias para a execução dos trabalhos executados nos Escalões/Seções/Assessorias.	01, 05 e 06

ID	AÇÃO	OETI
11	Capacitação dos militares da área e TI	02 e 04
12	Aquisição de radiocomunicadores e suas baterias.	01 e 05
13	Aquisição de servidores	01 e 05
14	Aquisição de computadores/notebook para manter o parque computacional renovado	01 e 05
15	Disponibilização de impressoras por meio de aquisição ou contratação de serviço de locação	01 e 05
16	Contratação de serviço para ampliação e reestruturação da rede de dados do Cmdo 5º BEC e Cia C 5º BEC	01, 05 e 06
17	Aquisição equipamentos de projeção e meios auxiliares de instrução/apresentação em reuniões	01 e 05
18	Aquisição de todos os meios necessários para o funcionamento de pelo menos duas salas com sistema de videoconferência	01 e 05
19	Aquisição de todos os meios necessários para o funcionamento do videowall nas salas de videoconferência.	01 e 05
20	Aquisição de sistema de som para atender as solenidades e atividades no Cmdo do 5º BEC	01 e 05
21	Melhoraria das instalações da sala de servidores, restrição de acesso e aumento de segurança.	01 e 05
22	Manutenção e atualização dos serviços de rede, sistemas e sítios gerenciados e administrados pela STI/ 5º BEC.	01 e 05
23	Aquisição de materiais para a manutenção/ampliação da rede telefônica do Cmdo 5º BEC e Cia C 5º BEC.	01 e 05
24	Aquisição de equipamentos para a manutenção/ampliação da rede telefônica do Cmdo 5º BEC e Cia C 5º BEC.	01 e 05
25	Ampliação da capacidade da Central Telefônica.	01 e 05

26	Adequação das instalações dos Escalões/Seções/Assessorias para o recebimento da infraestrutura de rede e elétrica, para a instalação dos equipamentos de TIC.	01, 03 e 05
27	Migração para software livre onde não houver necessidade de software proprietário	01 e 05
28	Aquisição de SMART TV para exibição de apresentações e sistemas.	01 e 05
29	Aquisição e implantação de soluções de segurança de hardware/software para prevenção de intrusões, contaminações, vazamento, perda de dados e ataques cibernéticos.	01 e 05
30	Contratação serviço para implantação de um sistema CFTV	01 e 05
31	Aquisição desktop/notebook de alto desempenho para execução de tarefas de grande carga de processamento, memória e vídeo	01 e 05
32	Provisão de fornecimento eficiente de tanners, cartuchos e fitas para impressoras P&B e Colorida de diversas marcas, conforme demanda dos Escalões/Seções/Assessorias	01 e 05
33	Aquisição de Câmeras fotográficas digital para substituir as existentes, devido ao tempo de uso.	01 e 05

Tabela 5: ações

10. INVENTARIO DE NECESSIDADES

O inventário de necessidades realizado na fase de diagnóstico do processo de elaboração do PDTIC se caracteriza pela consolidação do levantamento dos bens e serviços de TIC priorizados pelos Escalões/Seções/Assessorias do Cmdo 5º BEC e da Cia C 5º BEC.

10.1. Critérios de Priorização

As necessidades de TIC foram priorizadas, nos âmbitos dos Escalões/Seções/Assessorias, de acordo com critérios pré-definidos, visando distinguir aqueles com maior potencial de entrega de valor. Foram definidos 3 (três) critérios para priorização das necessidades, conforme Tabela 6 e para cada critério estabelecido existe uma pontuação definida conforme a Tabela 7.

Critério	Descrição
Gravidade (G)	Indica o nível de impacto sobre coisas, pessoas, resultados, processos OU organizações e efeitos que surgirão em longo prazo, caso o problema não seja resolvido

Critério	Descrição
Urgência (U)	E a relação com o tempo disponível ou necessário para resolver o problema.
Tendência (T)	Potencial de crescimento do problema, avaliação da tendência de crescimento, redução ou seu desaparecimento, caso nenhuma ação seja tomada.

Tabela 6: critérios de priorização

Critério	Pontuação				
	1 Ponto	2 Pontos	3 Pontos	4 Pontos	5 Pontos
Gravidade (G)	Sem gravidade	Pouco grave	Grave	Muito grave	Extremamente grave
Urgência (U)	Urgência	Pouco urgente	A ação deve ocorrer o mais cedo possível	Ações devem ser adotadas urgentemente	Requer ação imediata
Tendência (T)	A situação não deve mudar	A situação irá piorar somente em longo prazo	A situação irá piorar em médio prazo	A situação irá piorar em pouco tempo	A situação irá piorar rapidamente

Tabela 7: critérios de pontuação

10.2. Necessidades identificadas

As principais necessidades identificadas na área de TIC, para o período de vigência deste PDTIC, estão relacionadas na tabela a seguir, exibindo, também, o cálculo de pontuação GUT de cada item, para priorização.

ID	NECESSIDADE	GUT	
		G*U*T	Total
N01	Contratação de serviço para troca do banco de baterias de nobreak de grande porte.	4*4*4	64
N02	Contratação de serviço de manutenção preventiva/corretiva de nobreak de grande porte.	4*4*4	64
N03	Ampliação da capacidade de processamento e armazenamento dos servidores.	3*4*4	48

ID	NECESSIDADE	GUT	
N04	Aquisição de materiais para a manutenção/ampliação da rede de dados do Cmdo 5º BEC e Cia C 5º BEC, como exemplo cabos e conectores.	3*3*3	27
N05	Aquisição de equipamentos para a manutenção/ampliação da rede de dados do Cmdo 5º BEC e Cia C 5º BEC, como switch e roteadores.	3*3*3	27
N06	Aquisição de ferramentas para a manutenção da rede e de equipamentos de TIC, como multímetro, testadores, furadeira, entre outros.	2*2*3	12
N07	Estruturação de uma rede sem fio em todos pavilhões do 5º BEC.	3*4*4	48
N08	Aquisição de componentes de hardware e acessórios/periféricos.		27
N09	Aquisição de equipamentos de proteção elétrica, como no-break e estabilizadores de tensão.	2*2*2	8
N10	Aquisição de software e as licenças necessárias para a execução dos trabalhos executados nos Escalões/Seções/Assessorias.	2*2*2	8
N11	Capacitação dos militares da área e TI.	2*3*2	12
N12	Aquisição de radiocomunicadores e suas baterias.	4*4*4	64
N13	Aquisição de servidores.	3*3*3	27
N14	Aquisição de computadores/notebook para manter o parque computacional renovado.	3*3*3	27
NIS	Disponibilização de impressoras por meio de aquisição ou contratação de serviço de locação.	2*2*2	8
N16	Contratação de serviço para aplicação e reestruturação da rede de dados do Cmdo 5º BEC e Cia C 5º BEC.	3*3*3	27
N17	Aquisição equipamentos de projeção e meios auxiliares de instrução/apresentação em reuniões.	2*2*2	8

ID	NECESSIDADE	GUT	
N18	Aquisição de todos OS meios necessários para o funcionamento de pelo menos 2 (duas) salas com sistema de videoconferência.	4*5*4	80
N19	Aquisição de todos os meios necessários para o funcionamento do videowall nas salas de videoconferência.	4*5*4	80
N20	Aquisição de sistema de som para atender as solenidades e atividades no Cmdo 5º BEC.	4*4*4	64
N21	Melhoraria das instalações da sala de servidores, restrição de acesso e aumento de segurança.	5*4*4	80
N22	Manutenção e atualização dos serviços de rede, sistemas e sítios gerenciados e administrados pela STI/12.	3*2*1	6
N23	Aquisição de materiais para a manutenção/ampliação da rede telefônica do Cmdo 5º BEC e Cia C 5º BEC.	4*4*4	64
N24	Aquisição de equipamentos para a manutenção/ampliação da rede telefônica do Cmdo 5º BEC e Cia C 5º BEC.	4*4*4	64
N25	Ampliação da capacidade da Central Telefônica.	4*4*4	64
N26	Adequação das instalações dos Escalões/Seções/Assessorias para o recebimento da infraestrutura de rede e elétrica, para a instalação dos equipamentos de TIC.	3*3*2	18
N27	Migração para software livre onde não houver necessidade de software proprietário.	3*3*1	9
N28	Aquisição de SMART TV para exibição de apresentações e sistemas.	2*3*2	12
N29	Aquisição e implantação de soluções de segurança de hardware/software para prevenção de intrusões, contaminações, vazamento, perda de dados e ataques cibernéticos.	5*5*4	100
N30	Contratação serviço para implantação de um sistema CFTV.	3*3*3	27

ID	NECESSIDADE	GUT	
N31	Aquisição desktop/notebook de alto desempenho para execução de tarefas de grande carga de processamento, memória e vídeo.	3*3*3	27
N32	Provisão de fornecimento eficiente de banners, cartuchos e fitas para impressoras P&B e Colorida de diversas marcas, conforme demanda dos Escalões/Seções/Assessorias.	2*3*2	12
N33	Aquisição de Câmeras fotográficas digital para substituir as existentes, devido ao tempo de uso.	3*3*3	27

Tabela 8: necessidades identificadas com priorização

11. PLANO DE METAS E AÇÕES

O Plano de Metas e Ações definem metas e ações que contribuem para o alcance das necessidades inventariadas, identificando prazos e recursos de TI necessários para a realização das ações.

As metas estabelecem ou contribuem para um Objetivo Estratégico (OE), ou para mais de um.

Elas são acompanhadas pares indicadores que medem o alcance da meta em determinado prazo.

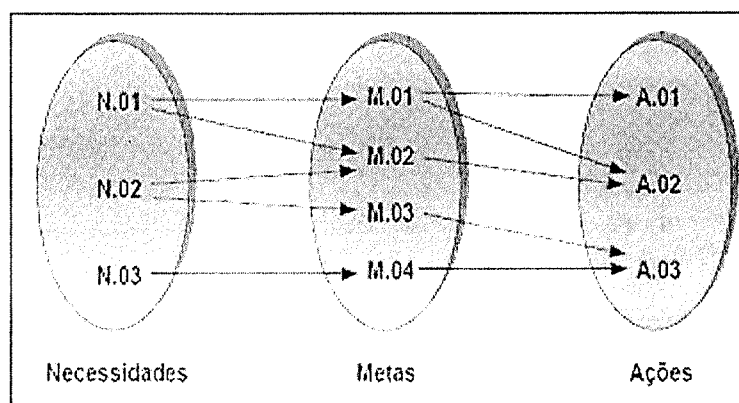


Figura 4: relacionamento entre necessidades, metas e ações

O processo de contratação de soluções de TI deverá seguir rigorosamente o que dispõe a SGD/ME nº 47, de 2022.

A contratação devera:

- estar em concordância com este Plano Diretor de tecnologia da informação;

- estar alinhada aos objetivos Estratégicos descritos neste Plano Diretor; e

- seguir as fases descritas na IN referenciada, Planejamento da Contratação de Soluções de TI, seleção do Fornecedor de Soluções de TI e Gestão do Contrato de Soluções de TI.

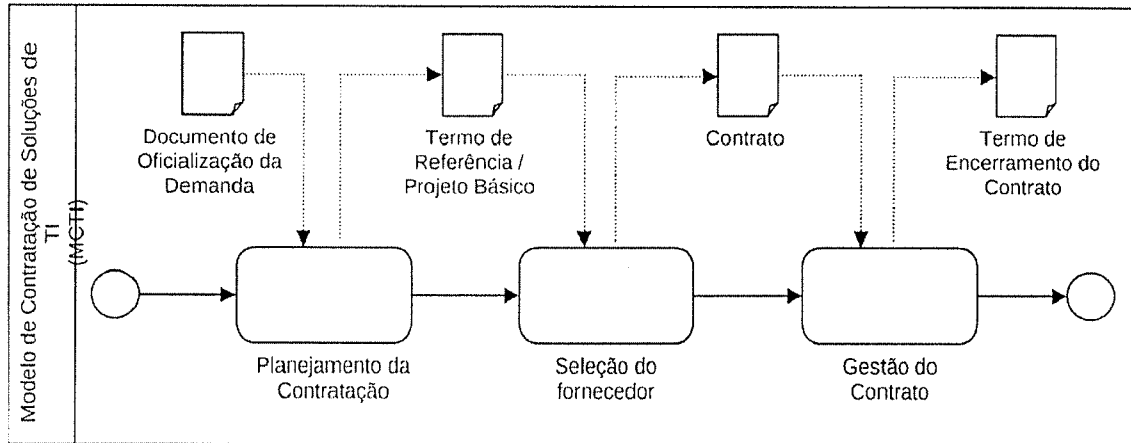


Figura 5: modelo de Contratação de Soluções de TI

A aquisição de materiais de TI e softwares deverão ser realizados, prioritariamente, por meio de Pregão Eletrônico, sendo necessária a justificativa para uso de outra modalidade de contratação.

A STI Cmdo 5º BEC deverá ser consultada sobre as especificações técnicas dos materiais de TI que serão adquiridos, para uso no 5º BEC.

Poderá haver a consulta a outras OM, como 42º CTA e CRO/ 12, quando se tratar de matériasde uso específico.

A tabela a seguir apresenta as necessidades, ações e metas do PDTIC:

Necessidade	Ação	Meta	indicador
		Prazo	Fórmula
N01 - Contratação de ser viço para troca do banco de baterias de nobreak de grande porte.	Substituir banco de baterias de nobreak, por meio de processo de contratação de serviço técnico e aquisição de material.	Ter uma rede elétrica 100% operante	Percentual realizado em relação ao planejado
		2025	realizado/planejado*100
N02 - Contratação de serviço de manutenção preventiva/corretiva de nobreak de grande porte	Contratar serviço de manutenção	Ter nobreak de grande porte 100% operante	Percentual de nobreak operante
		2025	total nobreak/total nobreak*100

Necessidade	Ação	Meta	Indicador
		Prazo	Fórmula
N03 - Ampliação da capacidade de processamento e armazenamento dos servidores	Levantar a necessidade de melhoria dos servidores, a fim de atender as demandas de TI e adquirir os componentes necessários	Ter 100% dos servidores em condições de atender as demandas de TI	Percentual realizado em relação ao planejado
		2025	realizado/planejado*100
N04 - Aquisição de materiais para a manutenção/ampliação da rede de dados do Cmdo 5º BEC e Cia C5º BEC, como exemplo cabos e conectores	Adquirir OS materiais necessários para manter a rede de dados sempre operante	Ter 100% da rede operante	Percentual realizado em relação ao planejado
		2026	realizado/planejado*100
NOS - Aquisição de equipamentos para a manutenção/ampliação da rede de dados do Cmdo 5º BEC e Cia Cmd 5º BEC, como switch e roteadores	Adquirir OS equipamentos necessários para manter a rede de dados sempre operante	Ter 100% da rede operante	Percentual realizado em relação ao planejado
		2025	realizado/planejado*100
N06- Aquisição de ferramentas para a manutenção da rede e equipamentos de TIC, como multímetro, testadores, furadeira, entre outros.	Adquirir as ferramentas necessárias para manter a rede de dados sempre operante e os equipamentos de TIC Manutenidos	Ter 100% da rede operante e equipamentos de TIC funcionais.	Percentual realizado em relação ao planejado
		2025	realizado/planejado*100

Necessidade	Ação	Meta	Indicador
		Prazo	Fórmula
N07 - Estruturação de uma rede sem fio no Cmdo 5º BEC	Realizar estudos para a estruturação de uma rede sem fio, com pontos de acessos, que permita uma grande cobertura do sinal e gerenciamento da rede.	Estruturar 100% uma rede sem fio	Percentual realizado em relação ao planejado
		2025	realizado/planejado*100
N08 - Aquisição de componentes de hardware e acessórios/periféricos	Planejar a aquisição de componentes de hardware e acessórios/periféricos a fim de atender as necessidades dos Escalões/seções.	Atender 100% das necessidades	Percentual realizado em relação ao planejado
		2025	realizado/planejado*100
N09 - Aquisição de equipamentos de proteção elétrica. Como nobreak e Estabilizadores de Tensão.	Planejar a substituição dos equipamentos de acordo com o tempo de vida útil. Adquirir equipamentos de acordo com a demanda ou necessidades de substituições	Atender 100% das necessidades	Percentual realizado em relação ao planejado
		2025	realizado/planejado*100
N10- Aquisição de software e as licenças necessárias para execução dos trabalhos executados nos Esc/Seç/Asse.	Levantar os softwares e licenças, necessários para o cumprimento das atividades dos Esc/Seç/Asse	Atender 100% das necessidades	Percentual realizado em relação ao planejado
		2025	realizado/planejado*100

N11 - Capacitação dos militares da área e TI	Planejar capacitação técnica ao pessoal da STI, visando o aperfeiçoamento técnico profissional	Atender 70% das necessidades	Percentual realizado em relação ao planejado
		2022	realizado/planejado*100
N12 - Aquisição de radiocomunicadores e suas baterias	Planejar a aquisição de radiocomunicadores e suas baterias a fim de serem utilizados no serviço e nas diversas missões da STI.	Atender 90% das necessidades	Percentual realizado em relação ao planejado
		2025	realizado/planejado*100
N13 - Aquisição de servidores	Planejar a aquisição de servidores de acordo com a demanda e substituição considerando o tempo de vida útil	Atender 90% das necessidades	Percentual realizado em relação ao planejado
		2025	realizado/planejado*100
N14 - Aquisição de computadores/notebook para manter o parque computacional renovado	Planejar a aquisição de computadores/notebook para manter o parque computacional renovado	Atender 75% das necessidades	Percentual realizado em relação ao planejado
		2025	realizado/planejado*100
N15 - Disponibilização de impressoras por meio de aquisição ou contratação de serviço de locação	Planejar a aquisição e/ou contratação de locação de impressoras para atender as necessidades dos Escalões/Seções/Assessorias	Atender 80% das necessidades	Percentual realizado em relação ao planejado
		2025	realizado/planejado*100

N16 – Contratação de serviço para ampliação e reconstrução da rede dados do Cmdo 5º BEC e Cia C 5º BEC.	Realizar planejamento para a contratação de serviço para ampliação e reestrutura da rede de dados do Cmdo 5º BEC.	Atender 100% das necessidades	Percentual realizado em relação ao planejamento
		2025	Realizado/planejado*100
N17 – Aquisição equipamentos de projeção e meios auxiliares de instrução/apresentação em reuniões.	Planejar a aquisição de equipamentos de projeção e meios auxiliares, a fim de atender a demanda e substituição dos existentes considerando o tempo de vida útil.	Atender 100% das necessidades	Porcentual realizado em relação ao planejado
		2025	Realizado/planejado*100
N18 – Aquisição de todos os meios necessários para o funcionamento de salas com sistemas de videoconferência	Planejar a aquisição dos meios necessários para o funcionamento de pelo menos duas salas com sistema de videoconferência.	Atender 100% das necessidades	Porcentual realizado em relação ao planejado
		2025	2025
N19 – Aquisição de todos os meios necessários para o funcionamento do videowall nas salas de videoconferência.	Planejar a aquisição dos meios necessários para o funcionamento do videowall nas salas de videoconferência.	Atender 100% das necessidades	Porcentual realizado em relação ao planejado.
		2025	Realizado/planejado*100

N20 - Aquisição de Sistema de som para atender as solenidades e atividades no Cmdo 5° BEC	Planejar a aquisição de sistemas de som para atender as solenidades e atividades no Cmdo 5° BEC	Atender 75% das necessidades	Percentual realizado em relação ao planejado
		2024	realizado/planejado*100
N21 – Melhoraria das instalações da sala de servidores, restrição de acesso e aumento de segurança.	Planejar a contratação de serviços, a fim de melhorar as instalações da sala de servidores, proporcionando uma refrigeração mais eficiente do ambiente, instalação de mecanismo de restrição de acesso e sistema de prevenção/combate a incêndio.	Atender 100% Das necessidades	Percentual realizado em relação ao planejado
		2025	realizado/planejado*100
N22 - Manutenção e atualização dos serviços de Rede, sistemas e sítios gerenciados e administrados Pela STI/12.	Planejar a manutenção e atualização dos serviços de rede sistemas e sítios gerenciados e administrados pela STI/12.	Atender 100% Das necessidades	Percentual realizado em relação ao planejado
		2025	realizado/planejado*100
N23 - Aquisição de Materiais para-a Manutenção/ampliação o da rede telefônica do Cmdo 5° BEC e Cia C 5° BEC.	Planejar a aquisição de 100% materiais para a manutenção/ampliação da rede telefônica do Cmdo 5° BEC e Cia C 5° BEC.	Atender 100% das necessidades	Percentual realizado em relação ao planejado
		2025	realizado/planejado*100

N24 – Aquisição de equipamentos para a manutenção/ampliação da rede telefônica do Cmdo 5º BEC e Cia C 5º BEC.	Planejar a aquisição de equipamentos para a manutenção/ampliação da rede telefônica do Cmdo 5º BEC e Cia C 5ºBEC.	Atender 100% das necessidades	Percentual realizado em relação ao planejado
		2025	Realizado/planejado*100
N25 – Ampliação da capacidade da central telefônica.	Planejar a contratação de serviços, a fim de ampliar a capacidade da central telefônica.	Atender 100% das necessidades	Percentual realizado em relação ao planejado
		2025	Realizado/planejado*100
N26 – Adequação das instalações dos Escalões/seções para o recebimento da infraestrutura de rede e elétrica, para a instalação dos equipamentos TIC.	Planejar a compra/contratação dos recursos necessários para a adequação ou das instalações dos escalões/seções para o recebimento da infraestrutura de rede e elétrica, para a instalação dos equipamentos de TIC.	Atender 100% das necessidades	Percentual realizado em relação ao planejado
		2025	Realizado/planejado*100
N27 – Migração para software livre onde não houver necessidade de software proprietário	Planejar a migração para software livre os softwares utilizados nos escalões/seções que não haja a necessidade de software proprietário.	Atender 100% das necessidades	Percentual realizado em relação ao planejado
		2025	Realizado/planejado*100

N28 – Aquisição de SMART TV para exibição de apresentações e sistemas.	Planejar a aquisição de SMART TV para exibição de apresentação e sistemas.	Atender 100% das necessidades	Percentual realizado em relação ao planejado
		2025	Realizado/planeja do*100
N29 – Aquisição e implantação de soluções de segurança de hardware/software para prevenção de intrusões, contaminações, vazamento, perda de dados e ataques cibernéticos.	Realizar estudo, a fim de implantar soluções de segurança de TIC, com aquisição de software e equipamentos necessários.	Obter elevado grau de segurança na rede de dados	Percentual realizado em relação ao planejado
		2025	Realizado/planeja do*100
30 – Contratação serviço para implantação de um sistema CFTV	Planejar a aquisição/contratação dos recursos necessários para o gerenciamento armazenamento de imagens.	Atender 100% das necessidades	Percentual realizado em relação ao planejado
		2025	Realizado/planeja do*100
N31 – Aquisição desktop/ notebook de alto desempenho para execução de tarefas de grande carga de processamento, memória e vídeo	Planejar a aquisição de desktop/notebook de alto desempenho para execução de tarefas de grande carga de processamento, memória e vídeo.	Atender 100% das necessidades	Percentual realizado em relação ao planejado
		2025	Realizado/planeja do*100

N32 - Provisão de fornecimento eficiente de banners, cartuchos e fitas para impressoras P&B e Colorida de diversas marcas, conforme demanda dos Esc/Seç/Asse.	Planejar a Provisão de fornecimento eficiente de banners, cartuchos e fitas para impressoras P&B e Colorida de diversas marcas, conforme demanda dos Esc/Seç/Asse.	Atender 75% das necessidades	Percentual Realizado em relação ao planejado
		2025	realizado/planejado*100
N33 - Aquisição de Câmeras fotográficas digital	Planejar a aquisição de Câmeras fotográficas digital para substituir as existentes, devido ao tempo de uso	Atender 80% das necessidades	Percentual realizado em relação ao planejado
		2025	realizado/planejado*100

Tabela 9: necessidades, metas e ações

12. PLANO DE GESTAO DE PESSOAS

A STI tem como missão realizar o suporte técnico na área de TI ao Cmdo 5º BEC e Cia C 5º BEC,

a fim de manter operante a rede de dados e os equipamentos utilizados nas tarefas diárias.

Quadro de Pessoal de TIC da 5º BEC e constituído por um grupo misto de oficiais e praças. Formam essa força de trabalho: Tenente a Prestação de Tarefa por Tempo Certo (PTTC), Sargentos Técnicos Temporários (STT) e Cabo e Soldados de diversas áreas com especialização em áreas específicas de informática.

Atualmente a Seção de Tecnologia da informação possui os seguintes integrantes:

Posto/Grad	Cargo	Função
1º Ten	Chefe	Coordenação das atividades desenvolvidas pela STI e assessoramento ao Cmdo 5º BEC.

3º Sgt	Adjunto	Gerenciamento e Adm dos servidores, sistemas e rede de dados; instalação e configuração de servidores, serviços de redes e sistemas; Administração de usuários na rede e em sistemas; e Coordenação do atendimento aos usuários.
3º Sgt	Auxiliar	Gerenciamento e Adm dos servidores, sistemas e rede de dados; instalação e configuração de servidores, serviços de redes sistemas; Administração de usuários na rede e em sistemas; e Realização de backup de dados.
Cabo	Auxiliar	Suporte técnico aos usuários; instalação e configurações de hardware e software; Apoio técnico e operação dos equipamentos de áudio visual e vídeo conferencia; Apoio na manutenção e expansão da infraestrutura de rede; e Apoio na manutenção da rede telefônica.
Soldado NB	Auxiliar	Suporte técnico aos usuários; instalação e configurações de hardware e software; Apoio técnico e operação dos equipamentos de áudio visual e videoconferência; Apoio na manutenção e expansão da infraestrutura de rede; e Apoio na manutenção da rede telefônica.
Soldado NB	Auxiliar	Suporte técnico aos usuários; instalação e configurações de hardware e software; Apoio técnico e operação dos equipamentos de áudio visual e vídeo conferencia; Apoio na manutenção e expansão da infraestrutura de rede; e Apoio na manutenção da rede telefônica.
Soldado NB	Auxiliar	Suporte técnico aos usuários; instalação e configurações de hardware e software; Apoio técnico e operação dos equipamentos de áudio visual e vídeo conferencia; Apoio na manutenção e expansão da infraestrutura de rede; e Apoio na manutenção da rede telefônica.

Tabela 10: composição da STI

13. PLANO ORÇAMENTARIO DO PDTI

ID	Descrição	INVESTIMENTO	CUSTEIO
01	Capacitação de pessoal em TI	R\$ 25.319,00	
02	Equipamento de processamento de dados	R\$ 452.186,59	
03	instalação/configuração/manutenção de equipamento de processamento de dados	R\$ 29.715,00	
04	Licenças de Software	R\$ 28.079,00	
05	Infraestrutura para TI	R\$ 436.531,00	
06	Amplia ao e reestrutura ao da Rede de dados	R\$ 436.531,00	
07	Serviço de troca e manutenção de baterias de no-breaks de grande porte	R\$ 31.304,92	
08	Equipamento de comunicações	R\$ 36.645,00	
09	Equipamento de áudio visual	R\$ 50.700,06	
10	Equipamentos para videoconferência	R\$ 123.761,00	
11	Amplia ao e reestrutura ao da Rede telefônica	R\$ 50.267,00	
	Total	R\$ 1.701.039,57	

Tabela 11: necessidade orçamentaria para o período de 2024 a 2026.

14. PLANO DE GESTAO DE RISCOS

O gerenciamento de riscos não tem a pretensão de elimina-los, mas gerenciar os riscos envolvidos em todas as atividades para maximizar as oportunidades e minimizar os efeitos adversos, garantindo a confiabilidade, integridade e disponibilidade das informações persistidas e veiculadas no âmbito do Cmdo 5º BEC e Cia C 5º BEC.

A tabela a seguir apresenta um resumo dos principais riscos associados aos processos da área

de TI do Cmdo 5º BEC:

ID	Riscos	Probabilidade	impacto	Prevenção/Tratamento
01	Deficiência de recursos humanos na área de TIC	Alta	Alta	- Fortalecer o quadro de pessoal de TI com militares capacitados.
02	Pessoais técnico com capacitação insuficiente.	Media	Alta	- Fornecer meios de capacitação
03	Perda de dados dos servidores	Baixa	Alta	- Manter uma política de segurança de TI; - Realizar backup e testes de restauração; - Monitorar a rede a fim de mitigar incidentes; e - Manter hardware e softwares sempre atualizados.
04	Acesso indevido a rede de dados e aos sistemas	Baixa	Alta	- Manter uma política de segurança de TI.
05	indisponibilidade/instabilidade da rede de dados e sistemas	Media	Alta	- Realizar o gerenciamento e monitoramento da rede; e - Manter uma política de segurança de TI.
06	Vazamento de informações	Baixa	Alta	- Manter uma política de segurança de TI.
07	Disponibilidade financeira	Media	Alta	Ação junto ao escalão superior

Tabela 12: principais riscos

15. PROCESSO DE REVISÃO DO PDTI

Este Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação tem sua vigência estabelecida no triênio 2024 - 2026 e deverá ser atualizado:

- a. Anualmente; e
 - b. inopinadamente, por demandas das áreas de negócio, surgimento de novas tecnologias ou outras mudanças julgadas necessárias pelo Comando ou por deliberação do Comitê Gestor de Tecnologia da Informação e Comunicações (CGTIC).
- As revisões deverão ser aprovadas pelo CGTIC e publicadas em Aditamento ao Boletim interno (Adt/BI).

16. FATORES CRITICOS PARA A IMPLANTAÇÃO DO PDTIC

Os fatores críticos de sucesso são requisitos necessários para alcançar o sucesso na execução do PDTIC. A ausência de algum desses requisitos, ou mesmo sua presença de forma precária, gera impacto no plano.

Os fatores a seguir descritos devem ser observados, tornando-se condições fundamentais a serem cumpridas para que o PDTIC alcance seus objetivos:

- a. Comprometimento da alta administração;
- b. Participação ativa do Comitê Estratégico de TIC no monitoramento do PDTIC
- c. Conscientização das áreas demandantes da importância do PDTIC
- d. Realização de revisões periódicas do PDTIC para contemplar mudanças na estrutura organizacional ou alterações nas estratégias;
- e. Disponibilidade orçamentária;
- f. Força de trabalho de TIC adequada; e
- g. Relacionamento e comunicação entre a equipe de TIC e as áreas demandantes.



17. CONCLUSÃO

O PDTIC do Cmdo 5º BEC foi elaborado com a participação de todas as áreas de negócio do Comando, levando-se em conta suas demandas, planos existentes e o alinhamento estratégico aos objetivos do Comando e do Exército Brasileiro.

O Comitê de TIC entrega para o Comando da 5º BEC, uma solução para o aumento da efetividade dos seus processos operacionais e administrativos. O Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação - PDTIC é um instrumento de diagnóstico, planejamento e gestão dos recursos e processos de Tecnologia da Informação e Comunicação, que visa a atender às necessidades de informação para um determinado período. Contempla, também, as metas serem alcançadas, as ações a serem desenvolvidas e os seus respectivos indicadores.

Cumprir uma obrigação normativa (IN nº 20, de 2022) e diversas recomendações dos órgãos de controle interno e externo quanto a governança de TIC.

Por fim, fica estabelecido que o PDTIC, no período de sua vigência, deverá ser atualizado anualmente, após a coleta dos resultados das metas ou a partir do surgimento de novas demandas, tomando-se como referência as necessidades levantadas que foram ou não atendidas.

Porto Velho - Ro, 23 de outubro de 2024



Eustáquio Rodrigues – 1º Ten PTTC
Chefe do Setor de Tecnologia da Informação